

Уважаемые фермеры!

Для Вашего удобства представляем краткое содержание договора (резюме договора)

**РЕЗЮМЕ ДОГОВОРА
НА ИНФОРМАЦИОННО-СЕРВИСНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ**

1. Договор об оказании практической помощи сельхозтоваропроизводителям России в решении их основных проблем.
2. Фонд, как некоммерческая организация, за абонентскую плату предоставляет каждому официально зарегистрированному сельхозтоваропроизводителю России услуги согласно выбранному сельхозтоваропроизводителем тарифному пакету.
3. Минимальный тарифный пакет включает в себя постоянного оператора-ассистента (помощника), работу профессионального менеджера по продаже фермерской продукции и юридическую поддержку. Наценка на продукцию не производится. Юридическое сопровождение начинается сразу, подбор покупателя производится до 2-х месяцев.
4. Для разгрузки бухгалтерии оплата услуг производится предоплатой за 3 месяца.
5. Договор заключается между фермером и Фондом в электронном виде, что соответствует российскому законодательству.
6. Споры разрешаются в суде.
7. Если услуги АгроКонтактЦентра Вам не подходят, дальше не платите, договор считается расторгнутым. Если хотите повысить уровень обслуживания, то просто выбираете соответствующий пакет услуг и предоплачиваете его на следующие 3-месяца .

Полный текст Договора Вы найдете на 2-ой и последующих страницах.

ДОГОВОР № _____/2017
НА ИНФОРМАЦИОННО-СЕРВИСНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

Санкт-Петербург

00.03.2017 г.

Фонд содействия развитию сельского хозяйства «ЕДИНЫЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА», именуемый в дальнейшем «Фонд», в лице Президента К.Н. Галиуллина, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **КФХ/ИП/ООО** _____, именуемое в дальнейшем «Предприниматель», в лице _____, действующего(-ей) на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1 В целях оказания практической помощи в деятельности Предпринимателя и сопровождения его производственно-хозяйственной деятельности Фонд обязуется оказывать следующие услуги:
- 1.1.1 поиск и подбор покупателей продукции, производимой Предпринимателем, по цене предпринимателя, без наценки;
 - 1.1.2 юридическое сопровождение деятельности Предпринимателя (письменное консультирование, составление различного рода документов (писем, жалоб, ходатайств, исковых заявлений и т.д.), представление интересов Предпринимателя в отношениях с государственными органами, ведомствами и организациями, должностными лицами, юридическими и физическими лицами);
 - 1.1.3 подготовка пакета документов для предоставления в отдел закупок торговых сетей;
 - 1.1.4 проверка контрагентов Предпринимателя на предмет легальности их деятельности, взаимоотношений контрагента с ФССП, кредитную историю контрагента, отзывы о нем;
 - 1.1.5 консультирование Предпринимателя по развитию кооперации в стране;
 - 1.1.6 консультирование Предпринимателя по развитию агротуризма, информационное сопровождение.

2 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Предприниматель обязуется:

- 2.1.1 оплачивать предоставленные Фондом услуги в порядке и в сроки, предусмотренные Договором, в соответствии с выбранным Предпринимателем тарифным планом обслуживания (Приложение №1) согласно организационно-правовой форме предприятия;
- 2.1.2 предоставлять Фонду документы, необходимые для оказания услуг по мере возникновения вопросов, интересующих Предпринимателя, либо по устному (письменному) запросу Фонда;
- 2.1.3 представлять необходимые Фонду разъяснения по задаваемым им вопросам;

2.2 Фонд обязуется:

- 2.2.1 качественно и в установленный настоящим договором срок оказывать услуги Предпринимателю;
- 2.2.2 при оказании услуг руководствоваться заявкой Предпринимателя, его интересами и условиями настоящего Договора;
- 2.2.3 предоставлять по запросу Предпринимателя необходимую информацию о требованиях законодательства, касающихся интересующего Предпринимателя

вопроса, а также о нормативных и иных актах, на которых основываются выводы Фонда;

- 2.2.4 обеспечить конфиденциальность полученной от Предпринимателя информации.
- 2.3 Фонд вправе приостановить оказание услуг в случае наличия у Предпринимателя задолженности по оплате услуг более 3 (трех) календарных дней.
- 2.4 Предприниматель имеет право на получение услуг надлежащего качества в сроки, установленные настоящим договором.
- 2.5 Заключение договора возможно в простой письменной форме, а также путем заполнения необходимой информации через интернет сайт Фонда – <http://www.rosagro.org/association/>
- 2.6 Договор вступает в силу с момента поступления на счет Фонда платы от Предпринимателя, в соответствии с выбранным Предпринимателем тарифным планом информационно-сервисного обслуживания (Приложение №1).

3 ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 3.1 Для конструктивной работы по выполнению условий договора Фонд предоставляет Предпринимателю персонального помощника, который взаимодействует с ним на протяжении всего срока действия договора.
- 3.2 Взаимодействие персонального помощника с Предпринимателем происходит посредством телефонной связи по телефону 8-495-121-01-41, либо посредством электронной переписки по электронной почте Предпринимателя, что позволяет его идентифицировать, и корпоративной электронной почте Фонда.
- 3.3 Фонд информирует Предпринимателя о том, что в целях оптимизации работы и контроля за работой персональных помощников Фонда, все телефонные разговоры записываются и, как и электронные письма, хранятся на серверах Фонда.
- 3.4 В случае недовольства Предпринимателя качеством оказываемых ему по договору услуг он обязан отправить мотивированную жалобу на электронный почтовый адрес Фонда info@rosagro.org, с указанием темы письма "Жалоба".
- 3.5 Поиск покупателей продукции, производимой Предпринимателем, осуществляется после получения Фондом от Предпринимателя в письменной форме запроса на поиск и подбор покупателей продукции, информации о реализуемой продукции и предоставления документов, подтверждающих надлежащее качество продукции. Сроки поиска и подбора покупателей продукции Предпринимателя четко не устанавливаются. Однако, Фонд должен руководствоваться принципами разумности.
 - 3.5.1 В случае, если цена Предпринимателя на его продукцию существенно отличается в большую сторону от средних цен на эту продукцию в регионе России (регион ведения деятельности Предпринимателя), то Фонд произведет поиск покупателя на продукцию в других регионах России или на международном рынке.
 - 3.5.2 После нахождения покупателя на продукцию Предпринимателя, Фонд сообщает Предпринимателю контактные данные покупателя, и оказывает содействие в организации доставки товара покупателю.
- 3.6 Запрос на консультацию от Предпринимателя может быть получен Фондом в устной или письменной формах. Ответ на консультацию предоставляется Предпринимателю только в письменной форме, в виде электронного письма на контактную электронную почту Предпринимателя.
- 3.7 Фонд оказывает письменные консультационные услуги на следующий день после получения запроса и документов, необходимых для оказания консультационных услуг. В случае, если поставленный Предпринимателем запрос требует более длительного (дополнительного) времени на подготовку ответа, Фонд имеет право продлить срок исполнения письменных консультационных услуг на необходимое ему время, но не более, чем на 5 (пять) рабочих дня.

- 3.8 Передача письменного запроса и документов (или их копий), необходимых для оказания консультаций, производится посредством электронных каналов связи, либо нарочным. Копии документов Предпринимателя, после оказания услуг по настоящему Договору, не возвращаются.
- 3.9 Рабочие документы Фонда, подготовленные в ходе исполнения условий настоящего Договора, являются собственностью Фонда, представляют собой информацию конфиденциального характера, Предпринимателю не передаются и остаются в распоряжении Фонда.
- 3.10 В случае, если Предпринимателю необходимо оказание услуг, не входящих в перечень, указанный в выбранном Тарифном плане, указанном в приложении №1, данные услуги оплачиваются отдельно, на основании дополнительных соглашений между Предпринимателем и Фондом.

4 ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 4.1 Предприниматель обязуется перечислять Фонду плату за услуги информационно-сервисного обслуживания в соответствии с выбранным Предпринимателем тарифным планом информационно-сервисного обслуживания (Приложение №1) в течение всего срока действия настоящего Договора.
- 4.2 Оплата услуг Фонду осуществляется с учетом 100% предоплаты информационно-сервисного обслуживания Предпринимателя за предстоящие 3 месяца.
- 4.3 Оплата услуг Фонда производится Предпринимателем в валюте Российской Федерации в безналичной форме. Оплата стоимости оказанных услуг может быть осуществлена также третьими лицами, что соответственным образом должно быть указано в назначении платежа.
- 4.4 В случае, если Предпринимателю для выполнения услуг по Договору необходима командировка представителя Фонда, то Предприниматель возмещает Фонду командировочные расходы (проезд к месту назначения и обратно - в размере фактически понесенных расходов; сборы за услуги аэропортов, страховые и комиссионные сборы - в размере фактически понесенных расходов; суммы, уплаченные в связи с наймом жилого помещения - в размере фактически понесенных расходов, но не более 3500 руб. в сутки; суточные расходы в размере 1000 рублей в сутки, в случае выполнения обязательств по месту нахождения Предпринимателя). Командировки осуществляются только после согласования с Предпринимателем. Возмещение указанных расходов производится Предпринимателем в пятидневный срок на основании финансового отчета Фонда и надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих указанные расходы.
- 4.5 Фонд вправе без согласования с Предпринимателем привлекать для выполнения работ по Договору третьих лиц.

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 5.1 Фонд несет ответственность за качество предоставленных Предпринимателю консультаций и за соответствие их действующему законодательству на момент оказания услуг.
- 5.2 Стороны должны предпринять все меры по разрешению возникших споров по настоящему договору путем переговоров.
- 5.3 В случае недостижения соглашения, споры рассматриваются в установленном законом порядке в Арбитражном суде г. Москва.

6 КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 6.1 Любая информация, ставшая известной одной из сторон в процессе исполнения настоящего договора, а также условия договора и всех приложений к нему, являются коммерческой тайной, строго конфиденциальны и не подлежат разглашению. Такая информация может быть предоставлена исключительно уполномоченным государственным органам в порядке, определенном процессуальным законодательством.
- 6.2 Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, агенты, правопреемники без предварительного согласия другой стороны не информировали третьих лиц о деталях данного договора и всех дополнительных соглашениях к нему. За разглашение информации названными лицами ответственность несет виновная сторона.

7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1 Договор заключается сроком на один год с момента его подписания либо, в случае, если договор заключен через интернет сайт Фонда www.rosagro.org, договор считается заключенным, с момента подтверждения Предпринимателя согласия со всеми условиями договора.
- 7.2 Договор вступает в силу с момента внесения на расчетный счет Фонда платы за информационно-сервисное обслуживание в виде 100 % (стопроцентного) предоплаты, в соответствии с выбранным Предпринимателем Тарифным планом (Приложение №1).
- 7.3 Все приложения и дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями при условии их подписания сторонами. Подписание приложений и дополнений к настоящему договору допускается по средствам электронных каналов связи.
- 7.4 Стороны признают юридическую силу за электронными письмами – документами, направленными по электронной почте (e-mail), и признают их равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью, т.к. только сами Стороны и уполномоченные ими лица имеют доступ к соответствующим адресам электронной почты, указанным в Договоре в реквизитах Сторон и являющимся электронной подписью соответствующей Стороны. Доступ к электронной почте каждая Сторона осуществляет по паролю и обязуется сохранять его конфиденциальность.
- 7.5 Договор, заключенный через интернет сайт Фонда, имеет одинаковую юридическую силу с договором, подписанным сторонами или их представителями.

8 АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Предприниматель

Фонд

Фонд содействия развитию сельского хозяйства
«ЕДИНЫЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКОГО
ХОЗЯЙСТВА»

Юр.адрес:196210,г.Санкт-Петербург, ул. Пилотов, д.38

ИНН/ КПП 7810303976/ 781001001

ОГРН 1037821113472

Р/счет 407 038 104 551 001 096 64 в Северо-Западном
банке ПАО «СБЕРБАНК» г. Санкт-Петербург,

К/с 301 018 105 000 000 006 53,

БИК 044030653

8(495) 121-01-41, www.rosagro.org , info@rosagro.org

_____ / _____ / _____ / _____ /

ТАРИФНЫЙ ПЛАН

Виды услуг	Тарифный план (Количество предоставляемых услуг в месяц)				
	Фермер-1	Фермер-2	Фермер-3	Кооператив	Туризм
Поиск и подбор покупателей продукции, в соответствии с п. 1.1.1 Договора	✓	✓	✓	✓	
Юридическое сопровождение деятельности Предпринимателя в соответствии с п. 1.1.2 Договора	✓ 4 консультации	✓ 4 консультации	✓ 10 консультации	✓ 10 консультации	✓
Подготовка документов для торговых сетей в соответствии с п. 1.1.3 Договора			✓ 1 пакет (квартал)	✓ 1 пакет (квартал)	
Проверка контрагентов Предпринимателя в соответствии с п. 1.1.4 Договора		✓ 5 проверок	✓ 8 проверок	✓ 8 проверок	
Консультирование по развитию кооперации в соответствии с п. 1.1.5 Договора				✓	
Сопровождение агротуризма в соответствии с п. 1.1.6 Договора					✓
Стоимость информационно-сервисного обслуживания (руб. в месяц)	1 000	2 000	8 000	10 000	По договорен ности

1. Фонд оказывает Предпринимателю комплекс услуг в объеме, предусмотренном соответствующим Тарифным планом.
2. Объем услуг устанавливается в соответствии с выбранным Тарифным планом для Предпринимателя на 3 (три) календарных месяца с момента вступления в силу Договора.
3. Дополнительные услуги, выходящие за рамки выбранного Предпринимателем Тарифного плана, оказываются на возмездной основе путем подписания Сторонами дополнительного Соглашения к Договору.
4. Оплата услуг, оказываемых Фондом в рамках Тарифного плана, производится Предпринимателем путем внесения авансового платежа в размере 100% от суммы оплаты за 3 (три) календарных месяца обслуживания на расчетный счет Фонда.

Выбранный Предпринимателем тарифный план	
--	--

Предприниматель

_____ / _____ /

Фонд
Президент

_____ / _____ /